



Une journée au CPE ou dans un milieu familial

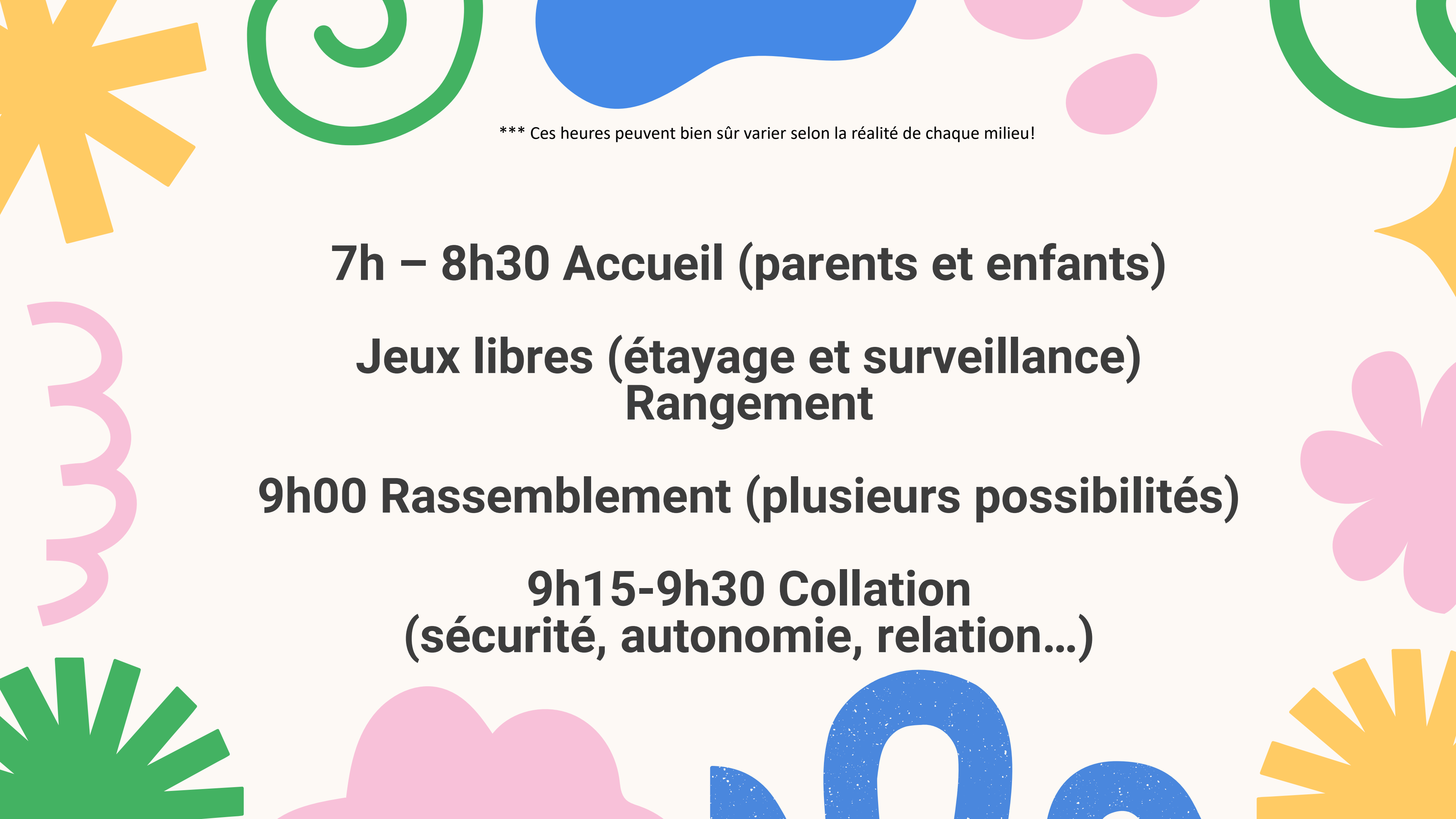
Par Karine Soucy

Formatrice et consultante

www.karinesoucy.com

Avec la participation financière de :

Québec 



*** Ces heures peuvent bien sûr varier selon la réalité de chaque milieu!

7h – 8h30 Accueil (parents et enfants)

**Jeux libres (étayage et surveillance)
Rangement**

9h00 Rassemblement (plusieurs possibilités)

**9h15-9h30 Collation
(sécurité, autonomie, relation...)**



**9h30 Activité proposée
(pas nécessairement tous les jours)
ou jeux libres
Rangement**

9h50 Toilette /changement de couches

**10h00 Habillage et sortie extérieure
(soutien important et surveillance)**

**11h00 Entrée et déshabillage
Préparation pour le diner
(animer les moments d'attente)**



11h30 Repas
(Autonomie, sécurité....)

12h15-12h30 Soins, histoire et sieste
(intimité, respect, individualité)

14h30-15h00 Réveil graduel
(émotions, accompagnement)



**15h30 Collation
(Autonomie, sécurité....)**

**16h00 – 18h00 Jeux libres
(Accompagnement et surveillance)**

**Arrivée des parents
Communication avec les parents
Communication avec les collègues**

La communication avec les parents



01

Avoir fait des “dépôts”. Une relation, ça se crée et ça s’entretient. Avoir des communications positives. Empathie. Petit mot sur les parents des poupons.



02

Mentionner une chose que l’enfant a fait ou vécu aujourd’hui (choisir un fait significatif)



03

On démontre notre intérêt pour le développement de l’enfant et pour le partenariat avec le parent

Quand c'est plus difficile...



01

Trouver le bon moment pour aborder le parent. Lui demander un rendez-vous de quelques minutes au besoin (par téléphone ou le lendemain)



02

Mentionner ce qui s'est passé ; Ce qui a été fait; Écouter la réaction du parent. Mentionner ce qui pourrait aider l'enfant à l'avenir (pour le bien de l'enfant et du groupe)



03

On termine en mentionnant qu'il y aura un suivi
"Ça devrait bien aller! On se tient au courant!"
(Ne pas oublier de faire le suivi!)

Quelques conseils

01

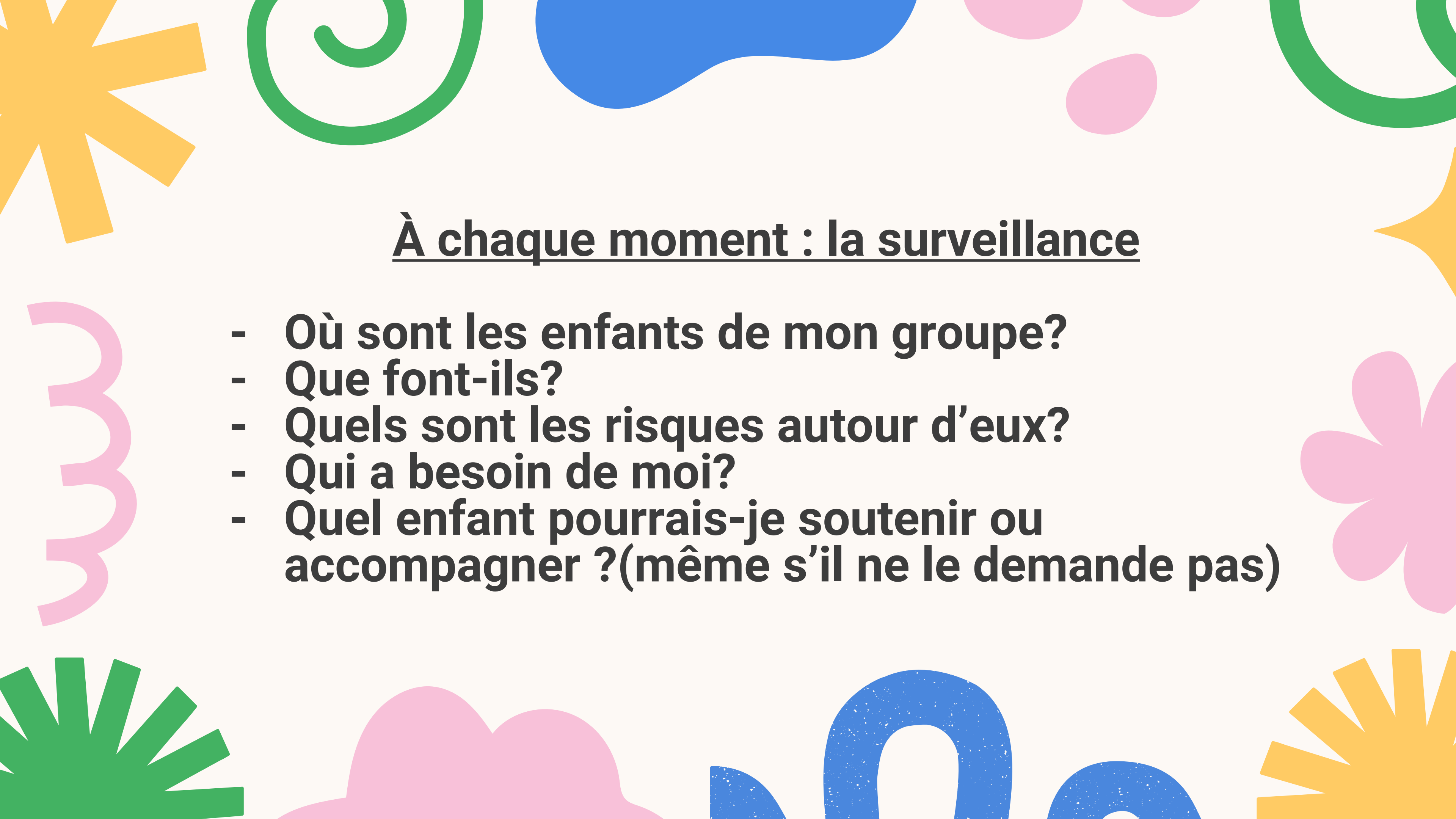
Demeurez professionnelle. Attention aux réseaux sociaux et messages en soirée.

02

Ne répondez pas nécessairement à toutes les questions tout de suite. "Je vous reviens avec une réponse demain".

03

**Faites preuve de respect et de tact. Evitez le jugement et le "blabla" entre collègues.
N'hésitez pas à demander de l'aide à la direction!**



À chaque moment : la surveillance

- Où sont les enfants de mon groupe?
- Que font-ils?
- Quels sont les risques autour d'eux?
- Qui a besoin de moi?
- Quel enfant pourrais-je soutenir ou accompagner ?(même s'il ne le demande pas)

Être organisée et flexible



**Merci pour la belle
journée !**



01

Contact visuel avec chaque enfant
Soutien dans son développement global
Santé et sécurité

02

Merci aussi pour les belles relations:
Avec les enfants
Avec les parents
Avec les collègues

**Merci d'être là
et de vouloir être
un professionnel
de la petite enfance!**



Évaluation de la vidéo 2
(important pour nos statistiques!)
(code QR ou [Remplir le formulaire](#))

Merci pour votre beau travail !

www.karinesoucy.com et
soucykarine@hotmail.com

Vidéo 2 (L'horaire d'une journée et
communication parents)

